

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра образования и
молодёжной политики Камчатского
края



Ю.О. Горелова

2019 г.

**Положение
о проведении регионального робототехнического
фестиваля «Траектория успеха»
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения регионального робототехнического фестиваля «Траектория успеха» (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль направлен на популяризацию технического творчества и повышение престижа инженерных профессий среди детей и молодёжи.

1.3. Задачи Фестиваля:

- развитие у молодёжи навыков практического решения актуальных инженерно-технических задач и работы с техникой;
- поощрение молодёжного предпринимательства в сфере инноваций и высоких технологий;
- стимулирование интереса детей и молодёжи в сфере инноваций и высоких технологий;
- выявление, отбор и поддержка талантливой молодёжи.

2. Организаторы Фестиваля

2.1. Учредителем Фестиваля является Министерство образования и молодёжной политики Камчатского края, организатором мероприятия – краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества».

2.2. Для координации работы по подготовке и проведению Фестиваля формируется Рабочая группа согласно приложению № 1.

2.3. Рабочая группа выполняет следующие функции:

- утверждает регламенты проведения соревнований;
- утверждает специальные номинации;
- утверждает календарный план (программу) проведения Фестиваля;
- принимает специальные решения об участии в Фестивале дополнительных команд;
- принимает иные решения, не противоречащие данному Положению и законодательству Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела

Консультант

С.А. Пивняк

К.Ю. Карасёва

3. Судейство Фестиваля

3.1. Рабочая группа утверждает судейскую бригаду.

3.2. Судьи назначаются отдельно по каждому виду соревнований, представленных на Фестивале.

Главный судья и главные эксперты определяются Рабочей группой.

Главный судья и главные эксперты имеют право назначать и формировать бригады полевых судей, помощников судей и экспертов.

3.3. Рабочая группа оставляет за собой право вносить в правила соревнований любые изменения. Информация об изменениях публикуется на официальном сайте Фестиваля не позднее, чем за две недели до начала Фестиваля.

3.4. Контроль и подведение итогов осуществляется Главным судьёй в коллегиальном порядке с членами судейских бригад в соответствии с правилами и регламентами конкретных соревнований.

3.5. Судья и эксперты всех уровней обладают всеми полномочиями на протяжении подготовительного периода к Фестивалю, всех соревнований, все участники должны подчиняться их решениям.

3.6. Судья и эксперты всех уровней имеют право вести протоколы в электронном, печатном виде и составлять протоколы письменно «от руки». Любой из таких протоколов имеет силу после подписания его судьями и экспертами, проводившими подсчёт баллов и оценку команды в рамках соревнования.

3.7. Если появляются какие-то возражения относительно судейства или экспертной оценки, команда имеет право в устном порядке обжаловать решение судей не позднее десяти минут после окончания текущего заезда.

3.8. В особых случаях для принятия решения может быть собрана судейская бригада из нескольких судей конкретного направления. Решение судейской бригады обжалованию не подлежит.

4. Участники Фестиваля

4.1. В Фестивале могут принимать участие команды воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся образовательных организаций Камчатского края всех форм собственности.

4.2. Возрастные рамки членов команды команд определяются регламентом соревнований, в которых команда принимает участие.

4.3. В составе команды должны быть лица, выполняющие следующие функции:

- «Руководитель команды» – (совершеннолетний гражданин) – член команды, осуществляет административное руководство командой, представляет её интересы перед Организаторами Фестиваля и другими организациями, а также контролирует и несет ответственность за надлежащее поведение всех участников Команды. Руководитель команды не принимает непосредственного участия в мероприятиях Фестиваля.

- «Капитан команды» – лидер Команды, координирует участников команды для достижения максимальных результатов во всех мероприятиях Фестиваля, в которых принимает участие Команда, представляет Команду перед судьями, а также перед другими Командами.

4.4. Количество членов команды – 3 человека (1 руководитель и 2 участника).

5. Сроки проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль состоится 11-12 декабря 2019 года. Время и место проведения будет сообщено дополнительно за две недели до начала Фестиваля на сайте: <http://krctc.edu.ru>.

5.2. Заявки на участие установленного образца согласно приложению № 2 принимаются в срок до 29 ноября 2019 года по адресу: 683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ватутина, д. 1^В, КГБУДО «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества», кабинет № 21.

Телефон для справок: 8(4152) 23-05-13, Бутенко Элеонора Сергеевна, старший методист КГБУДО «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества».

Тел/факс: 8(415 2) 26-43-54. E-mail: krctc@mail.ru.

5.3. Дата церемонии награждения победителей и призёров будет сообщена дополнительно.

5.4. Официальный сайт Фестиваля: <http://krctc.edu.ru>.

6. Порядок проведения Фестиваля

6.1. Фестиваль проводится по направлениям:

а) «LEGO WEDO»:

- младшая возрастная группа (1-3 класс).

б) «LEGO»:

- младшая возрастная группа (4-6 класс);
- старшая возрастная группа (7-8 класс).

в) «ARDUINO»:

- младшая возрастная группа (5-8 класс);
- старшая возрастная группа (9-11 класс).

6.2. Фестиваль проходит в течение двух дней.

6.3. Дни проведения каждого конкретного направления определяется Рабочей группой.

6.4. Расписание проведения Фестиваля публикуется на сайте <http://krctc.edu.ru>.

6.5. Внутреннее разделение соревнований по номинации и возрастная градация оговариваются в официальных регламентах для каждого направления.

6.6. Вся информация о соревнованиях, их регламенты и правила, будут опубликованы на сайте: <http://krctc.edu.ru> за два месяца до начала Фестиваля.

7. Требования, предъявляемые к направлениям и проведению Фестиваля

7.1. Условия участия в каждом из направлений Фестиваля оговариваются в регламентах и положениях к каждому виду соревнований.

7.2. Все участники команд обязаны сдать при личной регистрации на Фестивале оригинал «Согласия на обработку персональных данных» в бумажном виде на каждого участника, подписанное официальными представителями участника.

7.3. Все руководители команд обязаны сдать при личной регистрации на Фестивале копию приказа на сопровождение участников команды от образовательных организаций.

7.4. Рабочая группа оставляет за собой право отказать в участии в соревнованиях Фестиваля командам, не предоставившим «Согласие на обработку персональных данных» и «Приказ на сопровождение участников команды от образовательной организации».

7.5. Образцы «Согласия на обработку персональных данных» и «Приказ на сопровождение участников команды от образовательной организации» размещаются на сайте: <http://krctc.edu.ru>.

7.6. Члены команды должны иметь единую форму одежды.

8. Квоты на участие в Фестивале

8.1. На участие в Фестивале устанавливаются следующие квоты:

а) «LEGO WEDO»:

- младшая возрастная группа (1-3 класс) - 10 команд.

б) «LEGO»:

- младшая возрастная группа (4-6 класс) - 10 команд;
- старшая возрастная группа (7-8 класс) - 10 команд.

в) «ARDUINO»:

- младшая возрастная группа (5-8 класс) - 10 команд;
- старшая возрастная группа (9-11 класс) - 10 команд;

8.2. Квоты закрываются по факту заполнения, но не позднее 29 ноября 2019 года и в дальнейшем изменению не подлежат.

8.3. Рабочая группа может сократить или добавить квоты на конкретное направление без предварительного уведомления. При этом все команды, предоставившие заявки, имеют право на участие в Фестивале.

9. Подведение итогов Фестиваля

9.1. Победители и призёры Фестиваля определяются судейской бригадой в соответствии с Положением, утверждённым Министерством образования и молодёжной политики Камчатского края, и утверждаются на заседании Рабочей группы.

9.2. По итогам Фестиваля определяются команды-победители и команды-призёры в каждом направлении и возрастной группе по наибольшей сумме набранных баллов и награждаются дипломами 1, 2, 3 степени, ценными призами.

10. Финансирование

10.1. Расходы, связанные с проведением Фестиваля, осуществляет Министерство образования и молодёжной политики Камчатского края.

10.2. Расходы, связанные с доставкой участников на Фестиваль, обеспечивает направляющая сторона.

Приложение № 1
к Положению о проведении
регионального робототехнического
фестиваля «Траектория успеха»
от «_____» _____ 2019 г.

**Состав Рабочей группы
по подготовке и проведению регионального
робототехнического фестиваля «Траектория успеха»**

- ГОРЕЛОВА**
Юлия Олеговна - заместитель Министра образования и
молодёжной политики Камчатского края,
председатель Рабочей группы;
- АБДУЛЛИНА**
Зоя Фаритовна - заместитель начальника отдела
дополнительного образования и организации
отдыха детей Министерства образования и
молодёжной политики Камчатского края,
заместитель председателя Рабочей группы;
- ЮХИН**
Андрей Александрович - директор краевого государственного
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Камчатский центр детского и
юношеского технического творчества»;
- РЯЗАНЦЕВ**
Александр Евгеньевич - доцент кафедры информатики ФГБОУВО
«Камчатский государственный университет
имени Витуса Беринга» (по согласованию);
- РОДИОНОВА**
Юлия Александровна - заведующий кафедрой «Информационные
технологии» краевого государственного
автономного учреждения дополнительного
образования «Камчатский институт развития
образования» (по согласованию).

Приложение № 2
к Положению о проведении
регионального робототехнического
фестиваля «Траектория успеха»
от « _____ » _____ 2019 г.

Заявка
на участие в региональном робототехническом
фестивале «Траектория успеха»

Полное название образовательной организации _____

Название команды _____

Сведения об участниках (фамилия, имя, отчество, год рождения участников, класс, вид соревнования) _____

Фамилия, имя, отчество педагога (ответственного лица), телефон _____

Почтовый адрес (с указанием индекса) _____

Телефон (с указанием кода) _____

Факс _____ E-mail: _____

Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения (полностью), телефон _____

Дата заполнения « _____ » _____ 20____ г.

Подпись руководителя _____

М.П.